



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



DOLNY
ŚLĄSK



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Lubawka, dnia 12.07.2019 r.

K.261.01.2019

Zapytanie ofertowe

dotyczące złożenia oferty na stanowisko wychowawcy w Placówce Wsparcia Dziennego w Miskowicach utworzonej w ramach projektu „Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci w Lubawce i Miskowicach”

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce działa w ramach Pełnomocnictwa Burmistrza Miasta Lubawka z dnia 23.05.2016 r. do realizacji Projektu „**Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci w Lubawce i Miskowicach**” współfinansowanego ze środków Funduszy Europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej 9 „Włączenie społeczne”

Działanie 9.2 „Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych”

Poddziałanie 9.2.4 „Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych - ZIT AW”

rozpoczyna postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020 oraz Wytycznych programowych Instytucji Zarządzającej WRPO 2014 – 2020 oraz zgodnie z art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)

I. Nazwa i adres zamawiającego

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce, ul. Dworcowa 33, 58 – 420 Lubawka, tel. 75 74 11 800, e-mail: sekretariat@mgops.lubawka.eu, strona www: mgops.lubawka.eu

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wybór wychowawców do prowadzenia zajęć w Placówce Wsparcia Dziennego w Miskowicach, funkcjonującej od poniedziałku do piątku w godzinach od 16:00 do 20:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. W okresie wakacji Placówka funkcjonuje w godzinach od 10:00 do 14:00.

Zamówienie obejmuje świadczenie usługi przez 2 wychowawców, w zakresie sprawowania opieki i organizowania zajęć dla wychowanków w przedziale wiekowym 6 - 16 lat w Placówce Wsparcia Dziennego w Miskowicach utworzonej w ramach projektu przez Gminę Lubawka.

Do obowiązków każdego wychowawcy należeć będzie:

1. zapewnienie pomocy w nauce, wspieranie dzieci w przezwyciężaniu trudności w nauce oraz stałe monitorowanie realizacji obowiązku szkolnego;
2. rozwijanie umiejętności i zdolności edukacyjnych uczestników;
3. organizacja czasu wolnego, zabaw, zajęć sportowych, kółek zainteresowań;
4. stała współpraca z rodzicami lub opiekunami wychowanków oraz z placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi oraz z innymi osobami, instytucjami;
5. współpraca ze specjalistami, realizatorami innych zadań w ramach działalności Placówki Wsparcia Dziennego;
6. prowadzenie warsztatów kulinarnych, mających walor edukacyjny tj. wspólne przygotowywanie posiłków ze świeżych i wartościowych składników, zgodnie z zasadami racjonalnego odżywiania.

Harmonogram pracy wychowawców:

Część I

a) praca przez 3 dni w tygodniu w tym w środy, w ilości 3 godziny dziennie (w godz. 16.00 - 19.00); we wtorki i piątki w ilości 4 godziny dziennie (w godz. 16.00 - 20.00,). **W OKRESIE WAKACJI PRACA W GODZINACH OD 10:00 DO 14:00.**

b) Szacunkowa liczba godzin w okresie obowiązywania umowy: ok. 224 godziny.

c) Termin wykonania usługi: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r.

d) Miejsce realizacji: Placówka Wsparcia Dziennego w Miskowicach (budynek Szkoły Podstawowej w Miskowicach, Miskowice 8, 58 – 420 Lubawka).

e) Szczegółowy harmonogram wykonania usługi wskazano poniżej:

ŚRODA - W ILOŚCI 3 GODZINY DZIENNIE OD 16:00 DO 19:00 (W OKRESIE WAKACJI PRACA W GODZINACH OD 10:00 DO 14:00)

Miesiąc	Rok 2019	
	liczba dni pracy w m-cu	godziny pracy w m-cu
Styczeń	0	0
Luty	0	0
Marzec	0	0
Kwiecień	0	0
Maj	0	0
Czerwiec	0	0
Lipiec	0	0

Sierpień	4	12	
Wrzesień	4	12	
Październik	5	15	
Listopad	4	12	
Grudzień	3	9	
Razem	20	60	60

WTOREK, PIĄTEK - W ILOŚCI 4 GODZINY DZIENNE OD 16:00 DO 20:00 (W OKRESIE WAKACJI PRACA W GODZINACH OD 10:00 DO 14:00)

Miesiąc	Rok 2019		
	liczba dni pracy w m-cu	godziny pracy w m-cu	
Styczeń	0	0	
Luty	0	0	
Marzec	0	0	
Kwiecień	0	0	
Maj	0	0	
Czerwiec	0	0	
Lipiec	0	0	
Sierpień	9	36	
Wrzesień	8	32	
Październik	9	36	
Listopad	8	32	
Grudzień	7	28	
Razem	41	164	164

Część II

2. Harmonogram pracy 2 wychowawcy:

a) praca przez 3 dni w tygodniu tj. w poniedziałek, środę i czwartek w ilości 4 godziny dziennie (w godz. 16.00 - 20.00). **W OKRESIE WAKACJI PRACA W GODZINACH OD 10:00 DO 14:00.**

b) Szacunkowa liczba godzin w okresie obowiązywania umowy: ok. 244 godzin.

c) Termin wykonania usługi: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r.

d) Miejsce realizacji: Placówka Wsparcia Dziennego w Miskowicach (budynek Szkoły Podstawowej w Miskowicach, Miskowice 8, 58 – 420 Lubawka).

e) Szczegółowy harmonogram wykonania usługi wskazano poniżej:

Miesiąc	Rok 2019		
	liczba dni pracy w m-cu	godziny pracy w m-cu	
Styczeń	0	0	
Luty	0	0	
Marzec	0	0	

Kwiecień	0	0	
Maj	0	0	
Czerwiec	0	0	
Lipiec	0	0	
Sierpień	12	48	
Wrzesień	13	52	
Październik	14	56	
Listopad	11	44	
Grudzień	11	44	
Razem	61	244	244

III. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie realizowany **od 01.08.2019 r. do 31.12.2019 r.**

IV. Warunki wymagane od Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który spełnia poniższe warunki:

a) posiada wykształcenie wyższe

- na kierunku pedagogika; pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą lub
- na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej,

b) lub posiada co najmniej wykształcenie średnie i udokumentuje co najmniej 3 – letni staż pracy z dziećmi lub rodziną,

c) nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jemu ograniczona ani zawieszona, wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku, gdy taki obowiązek w stosunku do niego wynika z tytułu egzekucyjnego oraz nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe – oświadczenie (załącznik nr 3).

2. Ocena spełniania ww. warunków nastąpi na podstawie załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą. W przypadku stwierdzenia powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawca zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania. Na okoliczność potwierdzenia braku powiązań osobowych i kapitałowych Oferenci składają stosowne oświadczenie, którego treść stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.

4. Oferenci niespełniający ww. warunków zostaną odrzuceni.

V. Istotne warunki zamówienia

1. Wykonawca będzie zobowiązany do oznakowania wszystkich dokumentów przekazywanych Uczestnikom i Zamawiającemu, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
2. Limit zaangażowania personelu projektu/osób prowadzących zajęcia w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie, zgodnie z treścią obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Wykonawca złoży stosowne oświadczenie w tym zakresie. Będzie też zobowiązany do jego aktualizacji podczas trwania umowy.
3. Wykonawcą / osobą prowadzącą zajęcia nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji WRPO (rozumie się przez to IZ RPO lub instytucję, do której IZ RPO delegowała zadania związane z zarządzaniem RPO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).
4. Wykonawca ma obowiązek przekazywania na bieżąco Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją zamówienia.
5. Wykonawca zaakceptuje klauzulę, że otrzyma wynagrodzenie tylko za zajęcia, które rzeczywiście się odbyły.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnianiu wymogów dotyczących kwalifikacji i doświadczenia zawodowego – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 26 ust. 2 pkt. 1-3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - załącznik nr 3.
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – załącznik nr 4.
5. Zaparafowany projekt umowy – załącznik nr 5.
6. Podpisana klauzula RODO – załącznik nr 6.
7. Do oferty należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe.
8. Oferta wraz z załącznikami winna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. W ramach zapytania ofertowego każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
11. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

VII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa dnia **24.07.2019 r. o godzinie 12:00**. Oferty należy składać w formie pisemnej osobiście w siedzibie **Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce, ul. Dworcowa 33, 58-420 Lubawka** lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej, kuriera.
2. Oferty powinny być złożone w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta na stanowisko wychowawcy w Placówce Wsparcia Dziennego w Miskowicach**”.
3. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Zamawiającego.
4. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie zostaną rozpatrzone.
5. Oferta powinna być czytelna i w języku polskim.
6. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej i faksem.
7. Oferty niekompletne nie będą podlegały ocenie.
8. Złożenie oferty po terminie oraz w innej formie skutkować będzie jej odrzuceniem.

VIII. Kryterium wyboru oferty

W procesie wyboru Wykonawcy pod uwagę zostaną wzięte następujące kryteria:

1. Cena – 60% (maksymalnie 60 pkt. - punkty będą liczone do dwóch miejsc po przecinku)
2. Doświadczenie – 40% (maksymalnie 40 pkt.).

Sposób wyliczenia punktacji:

1. Kryterium cenowe. Ocenie podlegać będzie całkowita cena brutto za wykonanie usługi wskazana na podstawie formularza ofertowego - załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Punkty za cenę będą obliczane wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

2. Kryterium doświadczenia. Ocenie będzie podlegać całkowity okres pracy Oferenta w tym: z dziećmi z rodzin z problemami opiekuńczo-wychowawczymi lub staż pracy w zawodzie nauczyciela.

Doświadczenie Oferenta będzie uwzględniane w okresie nie dłuższym niż 10 lat.

Punkty za doświadczenie będą obliczane wg wzoru:

Od 1 roku do 2 lat – 10 pkt.,

Powyżej 2 lat do 4 lat – 20 pkt.,

Powyżej 4 lat do 6 lat - 30 pkt.,

Powyżej 6 lat do 10 lat – 35 pkt.

Za udokumentowaną pracę nieodpłatną z dziećmi w formie wolontariatu oferent otrzymuje 5 pkt.

IX. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony do dnia 24.07.2019 r. na stronie internetowej Zamawiającego www.mgops.lubawka.eu, w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.mgops.lubawka.eu oraz na stronie internetowej Bazy Konkurencyjności bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl
2. Oferent przed upływem terminu złożenia oferty może zmienić lub wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.
3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia dalszych negocjacji z wybranymi oferentami, także cenowych w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie.
5. Ocenie merytorycznej podlegają tylko oferty spełniające kryteria formalne. W przypadku braku załączonych do oferty Wykonawcy wymaganych niniejszym zapytaniem ofertowym dokumentów, Zamawiający ofertę odrzuca.
6. Z Oferentami, których oferty zostaną wybrane będą podpisane umowy w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

X. Informacje dodatkowe

1. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż wycena oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie w wyznaczonym terminie. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości oferty, w tym podanego doświadczenia poprzez wgląd w dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie załączone do oferty.
3. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od terminu złożenia oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
5. Każdy Oferent /Wykonawca, niezależnie od tego czy prowadzi czy nie prowadzi działalności gospodarczej, w ofercie podaje cenę brutto, tj. zawierającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego. Oznacza to, że w przypadku firm zawiera podatek VAT, a w przypadku osób fizycznych uwzględnia koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego. Cena powinna zawierać także wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym m.in. (koszty dojazdu itp.).
6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

7. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury/ rachunku, maksymalnie w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury /rachunku, z takim zastrzeżeniem, że wystawienie faktury/ rachunku nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru dokumentującego zakończenie realizacji przedmiotu danego zamówienia.
8. Dodatkowo, termin zapłaty może być wydłużony, w przypadku nieotrzymania przez Zamawiającego środków finansowych od Instytucji Zarządzającej. Z tego tytułu nie należą się Wykonawcy żadne odsetki za zwłokę.
9. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta.
10. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Wytycznych programowych instytucji zarządzającej WRPO 2014-2020.
11. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku nie realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w ustalonej ilości godzin, niezgodnie z grafikiem, tj. zmiany wyznaczonych dni i godzin bez uzgodnienia z Zamawiającym; dotyczy to również spóźnień na spotkania i zajęcia.
12. Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku gdy Wykonawca zrealizuje zlecenie w sposób niezgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in. stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego grafikiem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika,

programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Zarządzającą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

Informacji na temat przedmiotu niniejszego zamówienia udziela **Pani Adriana Porada pod numerem telefonu (75) 74 11 800 w godzinach pracy MGOPS: poniedziałek 08:00-16:00, wtorek - piątek 07:00 -15:00 oraz adresem e-mail: a.porada@mgops.lubawka.eu**

Treść ogłoszenia umieszczona zostanie na stronie internetowej Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce: strona www.mgops.lubawka.eu, w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.mgops.lubawka.eu oraz na stronie internetowej Bazy Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Rozstrzygnięcie dotyczące niniejszego zapytania ofertowego również zostanie umieszczone na w/w stronach internetowych

p.o. Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Lubawce
/-/ mgr Aldona Popardowska

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnianiu wymogów dotyczących kwalifikacji i doświadczenia zawodowego – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 26 ust. 2 pkt. 1-3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575 ze zm.) - załącznik nr 3.
4. Oświadczenie o braku powiązań finansowych i kapitałowych – załącznik nr 4
5. Projekt umowy – załącznik nr 5
6. Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 6

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa zadania:

Zadanie obejmuje świadczenie usługi przez wychowawców w zakresie sprawowania opieki i organizowania zajęć dla dzieci w Placówce Wsparcia Dziennego w Miskowicach utworzonej w ramach projektu pt. „Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci w Lubawce i Miskowicach”.

1. Zamawiający:

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Dworcowa 33, 58 – 420 Lubawka,

Tel. 75 74 11 800

2. Oferent:

I.	Imię i nazwisko:	
II.	Adres:	
III.	Tel.:	
IV.	Faks:	
V.	e-mail:	

Zamówienie obejmuje sprawowanie opieki i organizowania zajęć dla dzieci i młodzieży w wieku 7 – 16 lat w Placówce Wsparcia Dziennego w Miskowicach (należy zaznaczyć X przy wychowawcy, na którego składana jest oferta).

Część I

1. Wychowawca dla dzieci w wieku 6-16 lat w PWD w Miskowicach, praca przez 3 dni w tygodniu w tym w środy, w ilości 3 godziny dziennie (w godz. 16.00 - 19.00); we wtorki i piątki w ilości 4 godziny dziennie (w godz. 16.00 - 20.00,). **W OKRESIE WAKACJI PRACA W GODZINACH OD 10:00 DO 14:00.** Szacunkowa liczba godzin w okresie obowiązywania umowy: ok. 224 godzin.

Część II

2. Wychowawca dla dzieci w wieku 6-16 lat w PWD w Miskowicach, praca przez 3 dni w tygodniu tj. w poniedziałek, środę i czwartek w ilości 4 godziny dziennie (w godz. 16.00 - 20.00). **W OKRESIE WAKACJI PRACA W GODZINACH OD 10:00 DO 14:00.** Szacunkowa liczba godzin w okresie obowiązywania umowy: ok. 244 godzin.

3. Wycena zamówienia²:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 10.07.2019 r. zobowiązuję się wykonać przedmiotowe zadanie za następującą cenę:

1.	Cena netto za jedną godzinę zegarową w PLN	
2.	Cena brutto za jedną godzinę zegarową w PLN	
3.	Wartość brutto zamówienia w PLN	

Należy podać ceny z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna być podana wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

Termin realizacji zamówienia: 01.08.2019 r. - 31.12.2019 r.

Ponadto oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń
2. Zapoznałem/am się z istotnymi dla zamawiającego warunkami oferty i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Dysponuję odpowiednimi kwalifikacjami pozwalającymi na realizację zamówienia.
4. Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty wykonam dokumentację w trakcie zajęć wymaganą przez Zamawiającego.
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszej ofercie i niezbędnych do realizacji niniejszego postępowania zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis Oferenta /

Oświadczenie o spełnianiu wymogów dotyczących kwalifikacji i doświadczenia zawodowego

Nazwa zadania:

Zadanie obejmuje świadczenie usług przez wychowawcę w zakresie sprawowania opieki i organizowania zajęć dla dzieci w Placówce Wsparcia Dziennego w Miskowicach utworzonej w ramach projektu pt. „Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci w Lubawce i Miskowicach”.

Dane osobowe:

Imię i nazwisko:			
Adres zamieszkania:			
Telefon:		Email:	

Wykształcenie:

Data ukończenia	Nazwa uczelni	Poziom wykształcenia	Kierunek

Doświadczenie zawodowe:

Okres zatrudnienia od m-c/rok	Okres zatrudnienia do m-c/rok	Nazwa zakładu pracy-stosunek pracy: umowa o pracę, umowa cywilno-prawna	Stanowisko/Realizowane zadania

Doświadczenie w pracy z dziećmi z rodzin z problemami wychowawczymi lub czynne wykonywanie zawodu nauczyciela:

Okres zatrudnienia od m-c/rok	Okres zatrudnienia do m-c/rok	Nazwa instytucji/organizacji na rzecz której wykonywano zadania umowa o pracę, umowa cywilno-prawna (w przypadku zaangażowania w ramach projektu wskazać jego nazwę)	Stanowisko/Realizowane zadania

.....
/data i podpis Oferenta /



Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 26 ust. 2 pkt. 1 - 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019, poz. 1111 z późn. zm.)

.....
(imię i nazwisko Oferenta)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

Nazwa zadania:

Zadanie obejmuje świadczenie usług przez wychowawcę w zakresie sprawowania opieki i organizowania zajęć dla dzieci w Placówce Wsparcia Dziennego w Miskowicach utworzonej w ramach projektu pt. „**Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci w Lubawce i Miskowicach**”

Zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 1-3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019, poz. 1111 z późn. zm.) oświadczam, że:

- 1) jestem / nie jestem* i byłem (byłam) / nie byłem (byłam)* pozbawiony (pozbawiona) władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nigdy nie została mi zawieszona ani ograniczona;
- 2) zostałem / nie zostałem* na mnie nałożony obowiązek alimentacyjny na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd;
- 3) wypełniam / nie wypełniam* obowiązek alimentacyjny, który został na mnie nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd zostałem;
- 4) byłem (byłam) / nie byłem (byłam)* skazany (skazana) prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....
/podpis Oferenta /



OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH

.....
/pieczęć oferenta/

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr..... oświadczam, że nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i imienna pieczęć oferenta

lub upoważnionego przedstawiciela oferenta)



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 5

Umowa zlecenie nr/2019
zawarta w dniu2019 r. w Lubawce

pomiędzy:

Gminą Lubawka - Miejsko Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lubawce, NIP: 6141001909 z siedzibą Plac Wolności 1, 58 – 420 Lubawka, reprezentowanym przez:

Aldona Popardowska - p.o. Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce, działającą w ramach Pełnomocnictwa Zastępcy Burmistrza Miasta Lubawka z dnia 16.07.2018 r. do realizacji Projektu „Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci w Lubawce i Miskowicach” współfinansowanego ze środków Funduszy Europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej 9 „Włączenie społeczne”, Działanie 9.2 „Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych”, Poddziałanie 9.2.4 „Dostęp do wysokiej jakości usług społecznych - ZIT AW” przy kontrasygnacie mgr Sylwii Gniadek – Głównego Księgowego Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., PESELzam.
zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług przez wychowawcę w zakresie sprawowania opieki i organizowania zajęć dla dzieci w Placówce Wsparcia Dziennego w Miskowicach utworzonej w ramach projektu „Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci w Lubawce i Miskowicach”.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do świadczenia usług przez na rzecz uczestników projektu – dzieci w wieku 6-16 lat, polegających w szczególności na:
 - a) zapewnienie pomocy w nauce, wspieranie dzieci w przezwyciężaniu trudności w nauce oraz stałe monitorowanie realizacji obowiązku szkolnego;
 - b) rozwijanie umiejętności i zdolności edukacyjnych uczestników;
 - c) organizacja czasu wolnego, zabaw, zajęć sportowych, kółek zainteresowań;
 - d) stała współpraca z rodzicami lub opiekunami wychowanków oraz z placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi oraz z innymi osobami, instytucjami;
 - e) współpraca ze specjalistami, realizatorami innych zadań w ramach działalności Placówki Wsparcia Dziennego;
 - f) prowadzenie warsztatów kulinarnych, mających walor edukacyjny tj. wspólne przygotowywanie posiłków ze świeżych i wartościowych składników, zgodnie z zasadami racjonalnego odżywiania.

§2.

1. **Wykonawca** opracuje wszelkie materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

2. **Wykonawca** będzie realizował powierzone mu zadania projektowe w sposób staranny, skuteczny i terminowy.
3. **Wykonawca** będzie przygotowywał okresową opinię dotyczącą postępów uczestników projektu i przygotowuje ewaluację na początku i końcu wsparcia.
4. **Wykonawca** będzie prowadził dokumentację zgodnie z regulaminem placówki i wymogami projektu EFS, w szczególności: dziennik zajęć grupowych realizowanych w oparciu o opracowany scenariusz dostosowany do potrzeb grupy docelowej.
5. **Wykonawca** będzie prowadził działania informacyjno-promocyjne dotyczące realizowanego projektu pn. „Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci w Lubawce i Miskowicach” współfinansowanego z EFS,
6. **Wykonawca** będzie przestrzegał Regulaminu Placówki Wsparcia Dziennego.
7. **Wykonawca** będzie przestrzegał zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym zasady dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
8. **Wykonawca** zobowiązany jest kontrolować obecność na zajęciach uczestników projektu i powiadomić **Zamawiającego** lub osobę wskazaną do kontaktów, o każdej nieobecności uczestnika.
9. **Wykonawca** będzie przestrzegał przepisów o ochronie danych osobowych.

§ 3.

1. **Wykonawca** będzie zobowiązany do oznakowania wszystkich dokumentów przekazywanych Uczestnikom i Zamawiającemu, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
2. Limit zaangażowania **Wykonawcy** prowadzącego zajęcia w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie, zgodnie z treścią obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Wykonawca złoży stosowne oświadczenie w tym zakresie. Będzie też zobowiązany do jego aktualizacji podczas trwania umowy.
3. **Wykonawca** ma obowiązek przekazywania na bieżąco Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją zamówienia.

§ 4.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania do dnia 31.12.2019 r.,
2. Świadczenie przez Wykonawcę usługi, będącej przedmiotem niniejszej umowy będzie następować: w dni tygodnia tj..... w ilości godzin.....(z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach.....
3. Godziny pracy – zgodnie z harmonogramem pracy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Miejscem wykonania umowy będzie PWD w Miskowicach, Miskowice 8, 58 – 420 Lubawka.
5. Ilość godzin pracy może ulec zmianie w stosunku do godzin wskazanych w ust. 2, w związku z czym określoną w tym ustępie ilość godzin należy traktować szacunkowo.

§ 5.

1. **Wykonawca** oświadcza, że posiada niezbędne doświadczenie i kwalifikacje, niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zaleceniami Zamawiającego z należytą starannością.

§ 6.

1. Za wykonanie czynności wymienionych w § 1. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** wynagrodzenie za 1 godzinę zegarową w kwocie zł brutto, (słownie: 00/gr), z którego **Zamawiający** dokona stosownych potrąceń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w cyklach miesięcznych, za faktyczną liczbę przepracowanych godzin, zgodnie z harmonogramem (stanowiącym załącznik nr 1 do umowy) i wystawieniu rachunku przez **Wykonawcę** do 5 dnia następnego miesiąca. Termin płatności maksymalnie w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia doręczenia **Zamawiającemu** rachunku na konto bankowe **Wykonawcy** wskazane każdorazowo na rachunku. Termin zapłaty może być wydłużony, w przypadku nieotrzymania przez Zamawiającego środków finansowych od Instytucji Zarządzającej. Z tego tytułu nie należą się Wykonawcy żadne odsetki za zwłokę.
3. Potwierdzeniem wykonania zlecenia jest przedłożona ewidencja godzin pracy i zadań obejmujących realizację Projektu „Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci w Lubawce i Miskowicach”.
4. Warunkiem dokonania płatności będzie złożenie przez **Wykonawcę** dokumentów potwierdzających wykonanie umowy, wymienionych w ust 3 oraz złożenie oświadczenia dotyczącego ewidencji godzin pracy w pozostałych formach zaangażowania zawodowego.
5. W związku ze zbiegiem tytułów ubezpieczeń (Zleceniobiorca jest zatrudniony u innego pracodawcy na umowę o pracę przy wynagrodzeniu równemu co najmniej minimalnemu wynagrodzeniu obowiązującemu w 2019 r.) Zleceniodawca jest zobowiązany do odprowadzenia tylko składki na ubezpieczenie zdrowotne.

§ 7.

1. **Zamawiający** przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia **Wykonawcy** – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Wytycznych programowych instytucji zarządzającej WRPO 2014-2020.
2. **Zamawiający** przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia **Wykonawcy** - w przypadku nie realizowania umowy na rzecz Zamawiającego w ustalonej ilości godzin, niezgodnie z grafikiem, tj. zmiany wyznaczonych dni i godzin bez uzgodnienia z Zamawiającym; dotyczy to również spóźnień na spotkania i zajęcia.
3. **Zamawiający** przewiduje karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia **Wykonawcy** - w przypadku gdy Wykonawca zrealizuje zlecenie w sposób niezgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia **Wykonawcy**.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie.
6. W przypadku niezrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem (ilość godz.) z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający zapłaci tylko za godziny zajęć przeprowadzone zgodnie z zamówieniem.

§ 8.

Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:

1. **Wykonawca** w ogóle nie przystąpi do realizacji umowy lub z uwagi na opieszałość **Wykonawcy**, wystąpi znaczne opóźnienie w realizacji umowy zagrażające powodzeniu całego projektu, przy czym oświadczenie o

- rozwiązaniu umowy może być złożone dopiero po pisemnym wezwaniu **Wykonawcy** do realizacji umowy.
2. **Wykonawca** będzie realizował umowę nienależycie lub niezgodnie z jej postanowieniami, przy czym oświadczenie Zamawiającego może być złożone dopiero po pisemnym wezwaniu **Wykonawcy** do należytego wykonania umowy.
 3. **Wykonawca** naruszy warunki podpisanej umowy, w tym m.in. Zamawiający stwierdzi jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego grafikiem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestników, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Zarządzającą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
 4. Strony przewidują możliwość rozwiązania umowy na zasadzie porozumienia stron w każdym czasie.

§ 9.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania, zlecenia w całości lub w części osobie trzeciej.

§ 10.

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w drodze aneksu do umowy.

§ 11.

1. Przetwarzanie danych osobowych niezbędne dla celów realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

2. Zakres przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa z Wykonawcą o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

§ 12.

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest p.o. Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce, ul. Dworcowa 33, 58-420 Lubawka.
- W Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubawce został powołany inspektor danych osobowych Pan Tomasz Więckowski i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e mail iod2@synergiaconsulting.pl tel. 693 337 954
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ...prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
 - A. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - B. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - C. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - D. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - E. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych - osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO